

Prot. n. 1488 del 19 febbraio 2024

Determinazione n. 18/2024

Oggetto: affidamento diretto del servizio di pulizia uffici di **UDINE (UD)** in favore della stessa AGECONTROL S.p.A., per il periodo 01/01/2024 - 31/12/2026, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.lgs. n. 36/2023 – **CIG: Z3A3DC471F**.

VISTO il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36;

VISTE le linee guida dell'ANAC in materia;

VISTA la legge 6 novembre 2012, n. 190, recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”;

VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

VISTO lo statuto di Agecontrol S.p.A., come da ultimo modificato con deliberazione dell'assemblea straordinaria del Socio Unico AGEA in data 12 ottobre 2023;

VISTA la delibera dell'Amministratore Unico n. 5 del 2 agosto 2023, con la quale il dott. Francesco Martinelli è stato nominato Direttore Generale della Società per un triennio;

VISTO l'avviso di manifestazione di interesse pubblicato sul proprio sito istituzionale in data 18/12/2023, finalizzato all'individuazione e selezione di operatori economici da invitare alla procedura di affidamento diretto del servizio di pulizia uffici di Udine di Agecontrol S.p.A. per il triennio 2024-2026, in favore di Agecontrol S.p.A., ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.lgs. n. 36/2023;

CONSIDERATO che tale affidamento si manterrà in ogni caso al di sotto della soglia di cui al D. Lgs. 36/2023 (Codice dei contratti pubblici);

VISTA la Comunicazione prot. 9486 del 19 dicembre 2023, a firma del Direttore Generale che nomina l'Avv. Maria Luisa Madera quale nuovo RUP in sostituzione dell'Ing. Cesare Patrignani precedentemente incaricato;

VISTE le disponibilità del bilancio della Società Agecontrol S.p.A per l'anno 2024, come da Budget approvato dall'Assemblea del 31 gennaio 2024;

VISTO il verbale del 27 dicembre 2023, con il quale, a seguito dell'espletamento delle operazioni di selezione e valutazione delle offerte pervenute, il RUP, sulla base del criterio stabilito del miglior prezzo, propone l'affidamento del servizio di pulizia uffici di **UDINE (UD)** di Agecontrol S.p.A., 2024-2026, ubicati in Udine Piazzale dell'Agricoltura, 16 - C.A.P. 33100 in favore della stessa

AGECONTROL S.p.A., alla società **PU.MA COOP** con sede in via G. Marconi n. 81/F – 33010 Tavagnacco (UD);

RITENUTO pertanto di dover procedere all'affidamento del servizio di cui alla manifestazione d'interesse sopra ricordata, in favore di **PU.MA Coop**;

DETERMINA

1. di affidare il servizio di pulizia uffici di **UDINE (UD)** di Agecontrol S.p.A., per il triennio 2024-2026, alla Società **PU.MA Coop** in via G. Marconi n. 81/F – 33010 Tavagnacco (UD); in ragione dell'offerta di miglior prezzo.
2. di dare atto che il prezzo dell'affidamento diretto del servizio è pari ad euro 3.060,00;
3. di pubblicare la presente determinazione nel sito istituzionale secondo le previsioni del d.lgs. n. 33 del 2013 e s.m.i.
4. di dare mandato all'Area Risorse Umane, Acquisti, Amministrazione e Bilancio per gli adempimenti di competenza.

Il Direttore Generale
(firmato digitalmente ai sensi del C.A.D.)