

Prot. n. 1481 del 19 febbraio 2024

### Determinazione n. 13/2024

Oggetto: affidamento diretto del servizio di pulizia uffici di **PADOVA (PD)** in favore della stessa AGECONTROL S.p.A., per il periodo 01/01/2024 - 31/12/2026, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.lgs. n. 36/2023 – **CIG: Z613DC4BCO**.

VISTO il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36;

VISTE le linee guida dell'ANAC in materia;

VISTA la legge 6 novembre 2012, n. 190, recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”;

VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

VISTO lo statuto di Agecontrol S.p.A., come da ultimo modificato con deliberazione dell'assemblea straordinaria del Socio Unico AGEA in data 12 ottobre 2023;

VISTA la delibera dell'Amministratore Unico n. 5 del 2 agosto 2023, con la quale il dott. Francesco Martinelli è stato nominato Direttore Generale della Società per un triennio;

VISTO l'avviso di manifestazione di interesse pubblicato sul proprio sito istituzionale in data 18/12/2023 finalizzato all'individuazione e selezione di operatori economici da invitare alla procedura di affidamento diretto del servizio di pulizia uffici di Padova (PD) di Agecontrol S.p.A. per il triennio 2024-2026, in favore di Agecontrol S.p.A., ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.lgs. n. 36/2023;

CONSIDERATO che tale affidamento si manterrà in ogni caso al di sotto della soglia di cui al D. Lgs. 36/2023 (Codice dei contratti pubblici);

VISTA la Comunicazione prot.9486 del 19 dicembre 2023, a firma del Direttore Generale che nomina l'Avv. Maria Luisa Madera quale nuovo RUP in sostituzione dell'Ing. Cesare Patrignani precedentemente incaricato;

VISTE le disponibilità del bilancio della Società Agecontrol S.p.A per l'anno 2024, come da Budget approvato dall'Assemblea del 31 gennaio 2024;

VISTO il verbale del 27 dicembre 2023, con il quale, a seguito dell'espletamento delle operazioni di selezione e valutazione delle offerte pervenute il RUP, sulla base del criterio stabilito del miglior prezzo, propone l'affidamento del servizio di pulizia uffici di **PADOVA (PD)** di Agecontrol S.p.A., 2024-2026, ubicati in Corso Stati Uniti, 50 – 35127 Padova, in favore della stessa AGECONTROL S.p.A., alla società **COOPERATIVA CERNITRICI MIMOSA** con sede in Corso Stati Uniti, 50 – 35127 Padova;

RITENUTO pertanto di dover procedere all'affidamento del servizio di cui alla manifestazione d'interesse sopra ricordata, in favore di **COOPERATIVA CERNITRICI MIMOSA**;

**DETERMINA**

1. di affidare il servizio di pulizia degli uffici di Agecontrol S.p.A. in Padova, per il triennio 12024-2026, alla Società **COOPERATIVA CERNITRICI MIMOSA** con sede in Corso Stati Uniti, 50 – 35127 Padova, in ragione dell'offerta di miglior prezzo.
2. di dare atto che il prezzo dell'affidamento diretto del servizio è pari ad euro 5.760,00;
3. di pubblicare la presente determinazione nel sito istituzionale secondo le previsioni del d.lgs. n. 33 del 2013 e s.m.i.
4. di dare mandato all'Area Risorse Umane, Acquisti, Amministrazione e Bilancio per gli adempimenti di competenza.

Il Direttore Generale  
(firmato digitalmente ai sensi del C.A.D.)